



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง
เรื่อง ช่องทางการร้องเรียนในการบริหารทรัพยากรบุคคล

.....

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อยและมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โปร่งใส และตรวจสอบได้ หากพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ยึดถือระเบียบ วินัย และแบบธรรมเนียมของทางราชการ เพื่อให้มาซึ่งสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ หากท่านพบเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือมีความแตกต่างด้านการบริหารงานบุคคล หรือองค์กรปฏิบัติไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ สามารถร้องเรียนได้ตามช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้วยตัวเองในวันและเวลาราชการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง เลขที่ ๙๙/๙ หมู่ที่ ๒ ตำบลเขาแดง อำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
๒. โดยจดหมายหรือไปรษณีย์
๓. สายตรงนายกององค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง โทร. ๐๙๘-๘๖๑-๘๕๙๕
๔. สายตรงปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง โทร. ๐๘๙-๗๖๕-๑๙๔๑
๕. เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง
๖. กล่องข้อความ (Inbox) เฟสบุ๊กขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง
๗. ตู้รับฟังความคิดเห็น ติดตั้ง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

หากได้รับข้อร้องเรียนดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง จะดำเนินการตรวจสอบและชี้แจงข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียนทราบในทันที

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายบัญชา เสือเหลือง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

เลขที่...../.....

คำร้อง
การร้องเรียนในการบริหารงานบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง อำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ชื่อ - สกุล (ผู้ร้องเรียน).....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....องค์การบริหารส่วนตำบลเขาแดง

ประเด็นร้องเรียน

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

สิ่งที่ต้องการให้แก้ไข/ดำเนินการ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)